

Adresse : ouest foire vers la fédération sénégalaise de football
Téléphone : 33 898 04 69
Email : contact@kardatech.com
Site : www.kardatech.com
Ninea:006523949



Plan de formation Microsoft MCSA 70-411

Qu'est ce que le PMI ? Le PMI (Project Management Institute) est une association mondialement reconnue qui a pour objet de promouvoir les méthodes et techniques en management de projet.

Pourquoi se certifier PMP ® ? La certification PMP ® prouve que son possesseur maîtrise le référentiel PMI ®, et qu'il est donc capable de parler le même langage que d'autres chefs de projets certifiés PMP ® et que leurs méthodologies seront identiques. Il y a déjà plus d'un demi-million de certifiés PMP dans le monde.

Objectifs

CETTE FORMATION REUSSIR-EXAMEN-MICROSOFT-70-411 VOUS PERMETTRA DE :

- Connaître les 5 groupes de processus du management de projet.
- Connaître les 9 domaines de connaissance du management de projet.
- Se familiariser avec l'ouvrage de référence du PMI ® : le PMBOK.
- Maîtriser le référentiel PMI : les processus, domaines de management et techniques qui garantissent le ressort des projets.
- Préparer, Réviser et Acquérir les trucs et astuces de l'examen PMP.

Programme de cette formation

LES FONDAMENTAUX DU MANAGEMENT DE PROJET

- La définition d'un projet, d'un programme, d'un portefeuille de projet
- Le cadre de la gestion de projet
- Les organisations fonctionnelles, matricielles ou dédiées projet
- Révision des fondamentaux de la conduite de projet

LA MÉTHODOLOGIE PMI®

- Le PMBOK
- Le cycle de vie d'un projet
- Les parties prenantes du projet
- Le contexte socioculturel et environnemental
- Les facteurs environnementaux d'entreprise
- Les 10 domaines du Management de Projet

MANAGEMENT DE L'INTÉGRATION DU PROJET (DOMAINE N°1)

- Elaborer la charte du projet
- Elaborer le plan de management de projet
- Diriger et piloter l'exécution du projet
- Surveiller et maîtriser le travail du projet
- Maîtrise intégrée des modifications
- Clôturer le projet ou la phase
- Techniques : sélection de projets, calculs de profitabilité
- L'information historique et la base de connaissance projet

MANAGEMENT DU CONTENU DU PROJET (DOMAINE N°2)

Adresse : ouest foire vers la fédération sénégalaise de football

Téléphone : 33 898 04 69

Email : contact@kardatech.com

Site : www.kardatech.com

Ninea:006523949



- Planifier le management du contenu
- Recueillir les exigences
- Définir le contenu
- Créer la Structure de découpage du projet
- Valider le contenu
- Maîtriser le contenu

MANAGEMENT DES DÉLAIS DU PROJET (DOMAINE N°3)

- Planifier le management de l'échéancier
- Définir les activités
- Organiser les activités en séquence
- Estimer les ressources nécessaires aux activités
- Estimer la durée des activités
- Elaborer l'échéancier
- Maîtriser l'échéancier
- Techniques : diagrammes réseau, Gantt, CPM, diagramme fléché
- Techniques de planification

MANAGEMENT DES COÛTS DU PROJET (DOMAINE N°4)

- Planifier le management des coûts
- Estimer les coûts
- Déterminer le budget
- Maîtriser les coûts
- Techniques de planification
- Courbes en S
- Technique de la valeur acquise

MANAGEMENT DE LA QUALITÉ DU PROJET (DOMAINE N°5)

- Planifier le management de la qualité
- Mettre en œuvre l'assurance qualité
- Mettre en œuvre le contrôle qualité
- Historique de la qualité
- Facteurs et coûts de la qualité
- Control chart, Pareto chart, Ishikawa et autre outils de la qualité

MANAGEMENT DES RESSOURCES HUMAINES DU PROJET (DOMAINE N°6)

- Planifier le management des ressources humaines
- Constituer l'équipe du projet
- Développer l'équipe du projet
- Diriger l'équipe du projet
- Représentation de l'organisation (matrice RACI, matrice des rôles et responsabilités)
- La motivation
- La gestion des conflits

MANAGEMENT DE LA COMMUNICATION DU PROJET (DOMAINE N°7)

Adresse : ouest foire vers la fédération sénégalaise de football
Téléphone : 33 898 04 69
Email : contact@kardatech.com
Site : www.kardatech.com
Ninea:006523949



- Planifier le management des communications
- Gérer les communications
- Maîtriser les communications

MANAGEMENT DES RISQUES DU PROJET (DOMAINE N°8)

- Planifier le management des risques
- Identifier les risques
- Mettre en œuvre l'analyse qualitative des risques
- Mettre en œuvre l'analyse quantitative des risques
- Planifier les réponses aux risques
- Surveiller et maîtriser les risques
- La technique de la valeur monétaire attendue
- Analyse de Monte-Carlo
- L'arbre de décision

MANAGEMENT DES APPROVISIONNEMENTS DU PROJET (DOMAINE N°9)

- Planifier le management des approvisionnements
- Procéder aux approvisionnements
- Gérer les approvisionnements
- Clore les approvisionnements
- Types de contrats et gestion des appels d'offre
- Choix des fournisseurs
- Les contrats (administration, clauses, clôture)
- Le Juste-à-Temps
- La logistique

MANAGEMENT DES PARTIES PRENANTES DU PROJET (DOMAINE N°10)

- Identifier les parties prenantes
- Planifier le management des parties prenantes
- Gérer l'engagement des parties prenantes
- Maîtriser l'engagement des parties prenantes

LA CERTIFICATION

- Synthèse des livrables PMI
- Le code de déontologie et de conduite professionnelle
- Les conseils pour passer l'examen
- L'examen
- Le dossier d'éligibilité
- Le système des PDU's et le maintien de la certification
- Révisions pour l'examen PMP du premier au dernier jour.
- Passage de l'examen PMP après la formation.
- Cet examen de certification PMP consiste en un QCM de 25 questions sur PMI et de 175 questions d'examen.
- La certification est obtenue si le candidat obtient 106 réponses correctes.
- Durée de l'examen : 240 minutes.

PRE-REQUIS POUR CETTE FORMATION

Adresse : ouest foire vers la fédération sénégalaise de football
Téléphone : 33 898 04 69
Email : contact@kardatech.com
Site : www.kardatech.com
Ninea:006523949



- Il n'y a pas de prérequis nécessaire pour suivre cette formation. Il est seulement préférable que le participant soit familiarisé à la gestion de projet ou d'avoir travaillé dans un environnement projet. Pour passer la certification, vous devez vous inscrire et déposer un dossier de candidature sur le site du PMI.
- La lecture des documents de Préformation est recommandée.

QUI DEVRAIS SUIVRE CETTE FORMATION

Toute personne travaillant dans un environnement projet, qui veut obtenir sa certification PMP et/ou qui veut connaître les meilleures pratiques pour la gestion de projets selon PMI.

HORAIRES, PLANNING ET DEROULEMENT DE CETTE FORMATION

HORAIRES

- Formation de 9h00 (9h30 le premier jour) à 17h30.
- Deux pauses de 15 minutes le matin et l'après-midi.
- 1 heure de pause déjeuner

DEROULEMENT

- Les horaires de fin de journée sont adaptés en fonction des horaires des trains ou des avions des différents participants
- Une attestation de suivi de formation vous sera remise en fin de formation.
- Cette formation est organisée pour un maximum de 14 participants.